



ベテル三番町

2023
夏号

クリニックだより

医事課のお仕事の紹介

多くの医療機関には、医事課という部署が存在します。今回はその医事課について紹介させていただきます。医事課とは文字通り医療事務業務を担当する部署のことです。医事業務は医療機関のオペレーションになくてはならない業務です。大まかには以下の業務となります。

○外来医事業務

初診や再診で医療機関を訪れる患者さまの接客対応から会計入力（訪問診療分含む）、請求業務に携わります。また会計入力に付随する診療報酬の請求業務（レセプト）などの仕事も行います。

○入院医事業務

入院診療費の請求業務を行います。複雑な入院診療報酬の知識と入院診療録（カルテ）から診療内容を理解し診療報酬へ置換するスキルが求められます。

○診療録管理業務

カルテの保存管理と病名登録からの疾病分類統計などの情報管理を行います。近年では電子カルテ化も進んでいるため、PC操作や情報システム管理のスキルが求められます。

○医事統計業務

医療機関内の膨大な情報を集計する業務です。集計した統計データの一部は行政に提出されます。病院経営指標、臨床指標としても活用されます。

○施設基準管理

病院を運営する上で定められた基準を理解し診療現場にフィードバックするとともに、基準未達にならないよう管理届出することが求められます。

○診療支援業務

医師をはじめとする医療従事者の業務の中で、事務的な処理を担当します。医療従事者の事務処理が軽減されることで患者さまに向き合う時間が多くなることから、需要が高まっている業務です。

医事業務は診療報酬の知識は勿論、接客やPC操作等のスキルが求められますが、資格がなくても就業できます。また、患者さまからの感謝の言葉を最初に受けとることができるやりがいのある仕事です。これらの仕事は分業制になっており、医療機関によってそれぞれの業務を部署単位で分けしている所もあります。ベテル三番町クリニックでは、これら多くの医事業務をクリニック事務係が担当しています。今回の“ベテル三番町クリニック便り”を機に医療機関の医事課のお仕事について、少しでも興味を持っていただくと幸いです。

ベテル三番町クリニック 事務長 磯部勝弘



お誕生日会



お楽しみ食



クッキング



創作活動



ベテル農園便り

チューリップ等の春の花も咲き、テラスを彩ってくれました。
夏に向けて、しそ・きゅうり・トマト等の苗も植え、今から収穫
が楽しみです！！



※写真はご本人の許可を得て掲載しています

職員紹介



氏名：石丸 宏美

所属：在宅診療部 リハビリテーション課

好きなお菓子：チョコレート

ひとこと

ベテルホームから訪問リハビリに異動となりました。

患者様・利用者様の生活がより豊かなものとなるように、精一杯努めさせていただきたいと思っております。よろしくお願ひ致します。

氏名：野中 尚子

所属：在宅診療部 リハビリテーション課

好きな動物：ウサギ

ひとこと

新しい環境で覚えることがたくさんありますが、皆様に教えて頂きながら

頑張っていきたいと思ひます。笑顔を大切に過ごしていきたいです。よろしくお願ひします。



氏名：新岡 忍

所属：居宅介護支援事業所

好きなこと：食ひること、買ひ物、ネコ動画

ひとこと

5月から居宅に配属になりました。

これまでのケアマネ経験を活かして、聖愛会の一員として、医療職種との連携がスムーズにできるようになりたいと思ひていますので、どうぞよろしくお願ひします。



医療法人 聖愛会

ベテル三番町クリニック&デイケアセンター

〒790-0003

松山市三番町3丁目4番地12

クリニック TEL 089-941-1610

FAX 089-945-8607

デイケア TEL 089-935-7745

FAX 089-935-7749

