

電話診療のながれ（初診）

初診の方は、以下のながれに沿って手続きをお願いします。

① お申し込み

[電話番号] 089 - 941 - 1610
 [FAX番号] 089 - 945 - 8607
 [メールアドレス] 3ban@bethel.or.jp
 [受付時間] 9:00 ~ 17:00 (平日のみ)

1. 「電話診療申込書」をホームページよりダウンロード

<http://www.bethel.or.jp>

2. 記入後「電話診療申込書」を上記のFAXまたはメールで送信
 メールの場合は、保険証を撮影した写真を添付、件名に「電話診療申込」、
 本文に必要項目を入力してください。

* 当院に届きましたらご記入いただいた電話番号へご本人様確認のため、連絡いたします。
 その際、内容の確認や予約日、時間のご案内をさせていただきます。

② 電話診療

診察予約日の予約時間前後に外来担当医から患者さまへお電話します。

- ・お電話する時間は、診療の都合により前後する場合がありますので、予約時間前後は電話連絡が受けられる状態でお待ち頂きますようお願いいたします。
- ・「お薬手帳」をお手元にご用意の上、お待ちください。



注意①	医師が外来での診察が必要と判断した場合は、 当日ご来院をお願いする場合があります （当日のご来院が難しい場合は予約日を変更いたします） 他の診療可能な医療機関を紹介する場合がございます。
注意②	次回の診療予約をされる場合は（予約変更を含む）は、 必ず予約日と予約時間をメモなどにお控えください。

③ お薬のお受け取り

電話診療終了後、処方箋をご希望の調剤薬局宛にFAX送信しますので4日以内に調剤薬局にてお薬をお受け取り下さい。



調剤薬局へのFAX送信時間	午前の電話診療 (12時30分までの診療)	→ 当日13時ごろ
	午後の電話診療 (13時00分以降の診療)	→ 当日17時ごろ

※ 連休等でお薬のお受け取りが4日以降となる場合は事前に調剤薬局にご連絡ください。

④ お会計

電話診療に係る費用は、次回来院日にお支払いをお願いします。



次回予約がない方は、銀行振込をご案内させていただきます。

ご不明な点やご質問等ございましたら、お電話またはメールにて、お気軽にお問い合わせください。